

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Крутинская средняя общеобразовательная школа
ПРИКАЗ

09.01.2019

№ 13

х. Крутинский

О противодействии коррупции

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с приказом Отдела образования от 09.01.2019 г № 2 «О противодействии коррупции в сфере образования Белокалитвинского района», в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в МБОУ Крутинской СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции и антикоррупционного просвещения в МБОУ Крутинской СОШ на 2019 год (Приложение № 1).
2. Утвердить антикоррупционную рабочую группу в следующем составе:
 - председатель рабочей группы – Ерунцова Н.И., заместитель директора по УВР,
 - члены рабочей группы: Калабухова Л.Н. – учитель,
Кононова И.В. – учитель,
Воробьева Н.А. – председатель ПК.
3. Членам антикоррупционной рабочей группы:
 - 3.1. организовать проведение родительских собраний, на которых представлять отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных в 2018-2019 учебном году;
 - 3.2. принять меры по исключению случаев незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств;
 - 3.3. обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения благотворительных денежных средств и материальных ценностей;
 - 3.4. обеспечить контроль за приходованием в установленном порядке полученных в качестве пожертвований материальных ценностей;
 - 3.5. обеспечить запрет на сдачу в аренду помещений школы (столовая, спортзал и прочие помещения);
 - 3.6. ежеквартально доводить до сведения родителей (законных представителей) отчеты об использовании внебюджетных средств путем размещения их на сайте школы;
 - 3.7. обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательной организации;
 - 3.8. обновить телефоны доверия на сайте школы;
 - 3.9. обновить информационные стенды с материалами об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления.
4. Педагогическому коллективу школы:
 - 4.1. исключить случаи незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей учащихся;

4.2.продолжить формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся на уроках истории, обществознания, права, экономики, литературы и во внеурочной деятельности.

5.Классным руководителям 1 – 10 классов:

5.1. информировать председателей родительских комитетов классов о законных формах привлечения пожертвований с целью исключения случаев неправомерного взимания наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или учащихся;

5.2.ежеквартально доводить до сведения родителей (законных представителей) отчеты об использовании внебюджетных средств.

6.Ответственной за работу с библиотечным фондом Воробьевой Е.А. организовать обеспечение всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам.

7.Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н.Иванова

С приказом ознакомлены



Утверждаю

Директор МБОУ Крутинской СОШ
В.Н.Иванова

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБОУ Крутинской СОШ на 2019 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Крутинская СОШ.	январь	Иванова В.Н.
2.	Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции МБОУ Крутинская СОШ на сайте школы.	январь	Луганцева Е.С.
3.	Создание и функционирование на сайте школы специальной страницы для отзывов о деятельности МБОУ Крутинская СОШ.	февраль	Ерунцова Н.И. Луганцева Е.С.
4.	Мониторинг исполнения сотрудниками МБОУ Крутинская СОШ приказа от 09.01.2019 г № 13 «О противодействии коррупции».	2 квартал	Иванова В.Н.
5.	Рассмотрение на совещаниях при директоре вопроса об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.	в течение года	Иванова В.Н.
6.	Совещание при директоре "О противодействии коррупции в МБОУ Крутинская СОШ".	июнь, сентябрь	Иванова В.Н.
7.	Участие в обучающих семинарах, реализующих программы профилактики коррупционных нарушений в образовательных организациях.	в течение года	Иванова В.Н.
8.	Рассмотрение результатов исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Крутинская СОШ на педагогическом совете школы.	декабрь	Ерунцова Н.И.
9.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	постоянно	Иванова В.Н.
10.	Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками ограничений и запретов, предусмотренных законодательством.	постоянно	Иванова В.Н.
11.	Опубликование отчета о формировании и расходовании внебюджетных средств на сайте школы.	ежеквартально	Иванова В.Н. Луганцева Е.С.
12.	Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования» (респонденты - обучающиеся школы, родители).	два раза в год	Ерунцова Н.И.
13.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений.	ежегодно	Рабочая группа

14.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	по мере поступления обращений	Рабочая группа
15.	Информирование граждан по вопросам организации работы по противодействию коррупции, о правах граждан на получение образования, об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования и т.д.	в течение года	Рабочая группа
16.	Оформление информационного стенда «Коррупции - нет!»	апрель	Ерунцова Н.И.
17.	Организация классных часов и родительских собраний на тему «Противодействие коррупции».	в течение года	Калабухова Л.Н. Классные руководители
18.	Рассмотрение на совещании при директоре вопроса о ходе реализации «Программы мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Крутинская СОШ»	апрель	Ерунцова Н.И.
19.	Приведение в соответствие с действующим законодательством нормативно-правовой базы, регламентирующей создание и функционирование в учреждении различных форм самоуправления, создаваемых в целях развития государственно-общественных форм управления в сфере образования, а также для установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований, и установления общественного контроля за использованием целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды МБОУ Крутинская СОШ.	в течение года	Иванова В.Н. Ерунцова Н.И.
20.	Осуществление усиленного контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении государственных гражданских служащих.	постоянно	Иванова В.Н.
21.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, заместителя директора по УВР.	март	Иванова В.Н.
22.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебный план школы на 2019-2020 учебный год.	май	Ерунцова Н.И.
23.	Включения в учебный план школы факультативных, элективных курсов, модулей в рамках предметов, дисциплин правовой направленности, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации.	май	Ерунцова Н.И.
24.	Проведение анализа исполнения антикоррупционной программы и рассмотрение результатов анализа.	май	Рабочая группа